

## FICHE DE POSTE : Animateur permanent social

<i>Etape en cours :</i>	<i>Dernière modification :</i>	<i>Auteur de la modification :</i>
<i>Publication</i>	<i>09/11/2018 10:50</i>	<i>GOSSELIN VASSEUR Peggy</i>

### Missions

Accueil des jeunes en cours d'insertion sociale et professionnelle, développement d'actions socio-éducatives en vue de développer leur autonomie.

Objectifs principaux

- o Accueillir les jeunes résidents du FJT et les accompagner dans leur insertion sociale et professionnelle.
- o Participer à l'élaboration et à la mise en oeuvre du projet pédagogique
- o Assurer l'animation de la vie résidentielle

### Activités de l'agent

Accueil

- o en liaison avec le personnel Accueil/Secrétariat, gère les réservations, les entrées, les sorties de l'hébergement,
- o établit et contrôle le suivi informatique des dossiers résidents,
- o veille au respect du règlement intérieur et à l'hygiène au sein de l'établissement.

Projet pédagogique et suivi socioéducatif

- o analyser les besoins des publics accueillis, concevoir, élaborer, planifier et réaliser des actions socioéducatives et culturelles en direction des résidents et, procéder à leur évaluation en fonction des orientations données par la Collectivité.
- o participer au fonctionnement de l'équipe socioéducatif (répartition des suivis, réunion hebdomadaire de synthèse avec programmation des activités socio éducatives),

Animation opérationnelle des partenariats

- o Identifier et mobiliser les partenaires
- o Développer des actions transversales en interne avec les différents services de la collectivité et en externe avec les acteurs du secteur de l'habitat, de l'éducation, de l'emploi et de la jeunesse

Et toutes autres activités nécessitées par les besoins du service

Activité annexe :

Veille au respect des règles d'hygiène et de sécurité qui s'appliquent au FJT.

### Les relations de travail

L'ensemble des agents du FJT

Les autres services de Saint-Lô Agglo (finances, communication, RH...)

Les partenaires extérieurs

### Caractéristiques liées au poste

Les périodes de congés annuels devront être organisées en alternance avec les deux autres postes d'animateurs.

Titulaire du permis B - Déplacements possibles sur tout le territoire de l'agglomération.

Diplômes souhaités :

CESF

BTS ESF

BPJEPS ou DEJEPS

Educateur

## Cadre statutaire

---

Catégorie \* :  A  
 B  
 C

---

Filière \* : Animation

Grade actuel du poste \* : Animateur

Grade projeté du poste \* : Animateur principal de 2ème classe

## Temps de travail

---

temps de travail \* : Temps complet

## Horaires

---

37h30 plus 14 j RTT (proratisés en fonction du temps de travail) selon planning mensuel " Animation ".

Travail régulier en soirée.

## Lieu d'exercice de l'emploi

---

Unité de travail \* : Foyer des Jeunes Travailleurs

Signature \* : Soumis à la signature de l'agent le :

Le supérieur hiérarchique \* :

Annie HUNAUT-COLLAS

L'agent \* :

L'autorité territoriale, pour le Président et par délégation \* :

Dany LECERF

**AGENT(S) AFFECTÉ(S) SUR LE POSTE :**

Aucun agent n'est affecté sur ce poste.

**SITUATION DU POSTE DANS L'ORGANIGRAMME**

Structure d'appartenance : Service hébergement (Service hébergement)

Responsable direct : HUNAUT-COLLAS Annie

Site d'affectation : Foyer des Jeunes Travailleurs

