

FICHE DE POSTE : Directeur(trice) adjoint(e) des sports

<i>Etape en cours :</i>	<i>Dernière modification :</i>	<i>Auteur de la modification :</i>
<i>Publication</i>	<i>21/05/2019 11:54</i>	<i>GOSSELIN VASSEUR Peggy</i>

Missions

Sous l'autorité du directeur des sports, avec qui il constitue un binôme de direction stratégique et opérationnel, le directeur adjoint est responsable du secteur terrestre. Il l'assiste dans le cadre de ses missions générales et assure son remplacement lors de ses absences, dans le but de garantir la continuité du service public. Il contribue à l'élaboration du schéma directeur de la compétence, en lien avec le projet politique de la collectivité. Il participe à l'élaboration de la politique sportive et à sa mise en oeuvre.

Activités de l'agent

- Assurer la gestion du secteur terrestre de la direction.
- Contribuer à l'élaboration du projet sportif communautaire et à sa mise en oeuvre.
- Coordonner les demandes d'aides logistiques.
- Organiser le suivi et l'accompagnement des clubs de football et rugby, notamment en matière de planifications, de conventions et soutiens financiers,
- Déclencher les procédures de fermeture de terrains en herbe en cas de besoin,
- Effectuer le suivi de l'entretien des terrains en herbe dans le cadre du marché à bon de commande,
- Concourir à l'élaboration du budget primitif, notamment sur la section investissement, en lien avec les responsables de secteurs,
- Assurer la mission de chef de projet sur les projets en lien avec le football et le rugby,
- Assurer la continuité du service en cas d'absence du directeur.

Les relations de travail

- Elus communautaires et élus communaux.
- Usagers scolaires et associatifs des équipements sportifs.
- Dirigeants et éducateurs sportifs - entraîneurs des clubs.
- Relations régulières avec l'ensemble des agents du pôle EJS.
- Services patrimoine bâti de l'Agglo, communication, etc ...
- Services administratifs et techniques municipaux des communes de l'Agglo - Institutions sportives : DDCS, ligues, fédérations, ...
- Entreprises

Caractéristiques liées au poste

- Sens du travail en commun, capacités relationnelles.
- Sens pédagogique.
- Capacités d'autonomie.
- Maîtrise des outils informatiques.
- Rigueur, méthode dans le travail et le classement des informations.
- Capacité à rechercher des informations (ex : normes fédérales) et des outils de travail.
- Bonne connaissance du milieu sportif (pratique et institutionnel).
- Capacités rédactionnelles.
- Titulaire du permis B.
- Travail administratif en bureau.
- Déplacements fréquents sur le territoire en fonction des nécessités de la Direction.

Cadre statutaire

Catégorie * : A
 B
 C

Filière * : Sportive

Grade actuel du poste * : Educateur des APS

Grade projeté du poste * : Conseiller des APS

Temps de travail

temps de travail * : Temps complet

Horaires

37h30 plus 14 j RTT (proratisés en fonction du temps de travail)

Lieu d'exercice de l'emploi

Résidence administrative * : Saint-Lô

Unité de travail * : Tour Saint-Lô Agglo, 59 rue du Maréchal Leclerc 50000 St-Lô

Signature * : Soumis à la signature de l'agent le :

Le supérieur hiérarchique * :

Samuel JOUBIN

L'agent * :

Le Directeur général des services * :

Benoît LAVALLEY